



[Demissionair Cedric Bousché Stormvogel 22 4822 RD Breda 06 21840155](#)
[KVK 72848693](#) DEAMERKANTOP@GMAIL.COM WWW.AMERKANTOP.COM

Profiel bestuursleden Stichting De AmerkantOp

Bestuursleden worden geworven op grond van onderstaand profiel. Daarnaast verdient verbreding en verdieping van de diversiteit in het bestuur (woonkernen gemeente Drimmelen en omgeving, beroepsachtergrond, leeftijd, etnische achtergrond) de aandacht. Gelet op de malaise bij het vinden van bestuursleden is het ook een optie om te kiezen voor (voorlopig?) licht bestuur waarbij het beheer van het de omgeving Zandstraat conform overeenkomst het belangrijkste werk is.

Uiteraard zijn de aandachtspunten dan navenant.

Het bestuur kan dan altijd worden uitgebreid in overeenstemming met nieuwe ambities.

Een bestuurslid van Stichting De AmerkantOp:

- is betrokken bij wat er gebeurt in de gemeente Drimmelen (Zandstraat) en omgeving, heeft de overtuiging dat professioneel georganiseerde activiteiten die in verband staan met een duurzaam gebruik van bodem (en lucht) bijdragen aan een prettiger leefomgeving voor alle inwoners in de omgeving;
- bezit bestuurlijke en toezichthoudende kwaliteiten op tactisch en strategisch niveau;
- is een teamspeler die effectief kan communiceren, met een balans tussen kritisch tegenspel en steunend samenwerken;
- heeft affiniteit met en bij voorkeur ook kennis van gebiedsbeheer met als primaire aangrijpingspunten bodem;
- weet afstand te bewaren tot werkgroepen, projecten en operationele zaken;
- kan als klankbord voor verwante organisaties fungeren;
- zet integriteit voorop door de schijn van belangenverstrengeling te vermijden en louter de doelstellingen van de stichting na te streven;
- beschikt over een relevant netwerk;
- heeft voldoende beschikbare tijd en aandacht.

Specifieke taken in het bestuur

Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en maximaal 4 andere bestuursleden. Ten einde evenwichtig te kunnen functioneren en een imago op te kunnen bouwen dat zich kenmerkt door bestuurskwaliteit (o.a. continuïteit, deskundigheid, effectiviteit, verbindendheid, openheid, en duidelijkheid) streeft De AmerkantOp naar inbreng vanuit diverse professionele disciplines en werkt De AmerkantOp aan de hand van portefeuille indelingen :

- (lokale) gebiedsvraagstukken op het gebied van verwerving/beheer/gebruik van bodem;
- (lokale) Natuur- en milieueducatie in dienst van bodem en vanuit het perspectief van de duurzame leefomgeving;
- (lokale) Politiek en partnerorganisaties;
- Financiën inclusief sponsoring en fondsenwerving;
- Automatisering / ICT/Communicatie / marketing / PR;
- Juridische- wettelijke zaken.

Gevraagde tijdsinzet

Het bestuur vergadert op afroep maar minstens 1 x per jaar en overlegt (dat kan ook digitaal). Gedurende het jaar bezoeken bestuursleden activiteiten en functioneren als gesprekspartner bij bijeenkomsten van partnerorganisaties. Bestuursleden kunnen deel uit maken van werk- en/of projectgroepen die onder Stichting de AmerkantOp vallen.

Bezoldiging

Het bestuurslidmaatschap van Stichting De AmerkantOp is een onbezoldigde functie.

Structurele werkgroepen/projecten:

- (deels in oprichting) Zandstraat, verzamelnaam voor (B)oerBurgerBos/Bijenboel/Bomenbieb/Kinderboomkwekerij;
- Experimentelers

Wilt u meer informatie? Neem dan contact op.